

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	83	17	0	0	・人数が多い日は、少し狭いのかと感じる。 ・宿題が静かにできる部屋があればなお◎ ・学習に集中できるスペースがあると思います。 ・我が子には丁度いいスペースだと思っています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	70	26	0	4	・職員の配置数や専門性が分からない為。 ・詳細を伺う機会がありません。職員の方が自ら名乗りませんので全く名前、担当されている業務を知りません。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	74	13	0	13	
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	78	17	0	5	
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	83	13	0	4	
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	30	57	9	4	・もう少し増やして頂く事ができたら尚ありがたいです。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	83	9	4	4	
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか。	91	5	4	0	・良い所ばかりではなく、悪い所、直すべき所も知りたいです。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	70	17	4	9	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	48	39	13	0	
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	74	22	0	4	・この状況に出くわしたことがないのでわからないが、多分やってくれていると感じる。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	96	4	0	0	
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	91	9	0	0	・いつも楽しく拝見しています。ありがとうございます。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	87	13	0	0	・スタンプで顔を隠してくれる。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	74	22	4	0	
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	65	26	4	5	・私がいまだに把握できていなかったです。

満足度	⑰	子どもは通所をたのしみに行っているか	78	17	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ・いつも楽しく行っています。ありがとうございます。 ・土曜日に利用することが少ないので、イベントにあまり参加できないことが少し残念です。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	83	17	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・学力のほうももう少し見てもらえると助かります。 ・専門的な支援ももちろん大事だし、必要不可欠なのですが、親が望む事は毎日楽しく元気に、自己肯定感が育まれる様な日々を過ごしてくれたら幸いです。

※提出していただいた評価表は 人分で数字の単位は%で表示してあります。

● 評価と今後の改善点

	チェック項目	今後の改善点
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	・支援室を中心に活動を行っているが、相談室や休憩室を使用して分散し、スペースに適した人数で活動していきます。 ・相談室や休憩室を使い、学習のスペースを確保し、個別にできるようにパーティションで区切っていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	・職員配置は急な体調不良を除いて十分な配置を行っています。 ・職員配置図は、室内に掲示していますのでご確認ください。 ・職員全員に名札をつけるとともに、年度初めに書面にてあいさつ文と写真の掲載を行います。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	トイレ等に手すりの配置、また室内は、バリアフリーになっている為、見学時や、保護者会にて知っていただく機会を設けます。
適切な支援の提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	・アセスメントを行い、保護者のニーズを入れるように作成しています。 ・児童本人や保護者にモニタリングを行い、関係職員で会議を行い、計画書の作成を行っています。
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	個々の活動を踏まえながら、活動プログラムを行っています。固定化しないよう、季節に応じたプログラムも考えていきます。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	近くの公園などの活動も含め、活動を増やしていきます。
保護者への説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	契約時に行っています。また、わかりにくい利用者に視覚支援などを利用し行っています。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか。	・送迎時にお伝えさせていただいています。また、Facebookで日頃の活動の様子を投稿しています。 ・良い所ばかりではなく、悪い所や直すべき所もお伝えしていきます。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	面談などを希望される方は、事前にご連絡いただき、時間を取らせていただきます。また希望もとっていきます。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	秋に開催予定が諸事情により延期になりましたが、3月に実施いたしました。年に1、2回開催していきます。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	苦情の窓口を設けており、契約時に保護者に説明を行っています。苦情があった場合は迅速、丁寧な対応を心掛けていき、職員間でも情報共有していきます。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	わかりやすく、適切な声の大きさでお伝えさせていただきます。
	⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	FacebookやLINEなどを活用し、毎日の活動をわかるようお知らせしていきます。また、月一回のばれっと通信も続けていきます。
	⑭ 個人情報に十分注意しているか	Facebookなど、顔出し厳禁のご家庭もある為、今後とも十分に注意していきます。また、知り得た情報についても外部に漏れないよう気を付けていきます。
非常時等の対応	⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	契約時にお伝えしていますが、災害時や緊急時にはその都度、LINEなどでお伝えしていきます。
	⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	地震を想定した避難訓練を行っています。また、年に1回、静岡県防災センターへ行き、災害についての学習を行っています。
満足度	⑰ 子どもは通所をたのしみしているか	・ばれっとを楽しみにしてくれている児童が多かったです。これからも楽しめる活動を提案していきます。 ・土曜日のイベントが多いため、利用の検討をお願いいたします。
	⑱ 事業所の支援に満足しているか	自己肯定感が感じられるように支援していきます。学習支援も含め、満足いただけるような支援を心掛けていきます。

